



ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Об исполнительном производстве

Принят Палатой представителей
Одобен Советом Республики

6 октября 2016 года
6 октября 2016 года

ГЛАВА 1 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

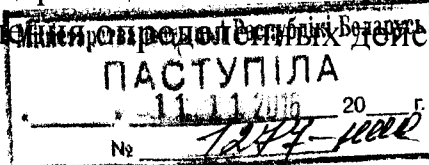
Статья 1. Основные термины, используемые в настоящем Законе, и их определения

Для целей настоящего Закона используются следующие основные термины и их определения:

взыскатель — гражданин Республики Беларусь, иностранный гражданин, лицо без гражданства (далее — гражданин), в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо Республики Беларусь, иностранное юридическое лицо (далее — юридическое лицо), организация, не являющаяся юридическим лицом, Республика Беларусь, административно-территориальная единица Республики Беларусь (далее — административно-территориальная единица), в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ;

добровольное исполнение исполнительного документа — стадия исполнительного производства, в ходе которой должник исполняет требования, содержащиеся в исполнительном документе, в срок для добровольного исполнения исполнительного документа, предоставленный судебным исполнителем должнику в соответствии с настоящим Законом;

должник — гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, организация, не являющаяся юридическим лицом, Республика Беларусь, административно-территориальная единица, обязанные по исполнительному документу совершить определенные действия (передать денежные средства и (или) иное имущество, исполнить другие требования, содержащиеся в исполнительном документе) или воздержаться от совершения определенных действий;



доходы — любые денежные средства, полученные должником и (или) причитающиеся ему от иных лиц;

законные представители — родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители или иные лица, которым законодательными актами предоставлено право осуществлять защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, не обладающих дееспособностью в полном объеме, и граждан, признанных в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, а также организации, на попечении которых они находятся;

исполнительное производство — применение при исполнении исполнительного документа работниками органов принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов (далее, если не установлено иное, — орган принудительного исполнения), кроме лиц, осуществляющих техническое обслуживание и обеспечивающих их деятельность, по основаниям и в порядке, установленным настоящим Законом и иными актами законодательства, мер, направленных на восстановление нарушенных прав и законных интересов взыскателя, соблюдение и охрану интересов государства;

постановление — решение, принятое судебным исполнителем или руководителем органа принудительного исполнения в пределах их компетенции по вопросам исполнительного производства;

принудительное исполнение исполнительного документа — стадия исполнительного производства, которая наступает в случае неисполнения должником исполнительного документа в срок для добровольного исполнения исполнительного документа, предоставленный судебным исполнителем должнику в соответствии с настоящим Законом, либо в срок, установленный судебным постановлением, иным исполнительным документом или актом законодательства;

принудительный сбор — денежные средства, дополнительно взыскиваемые (удерживаемые) с должника на стадии принудительного исполнения исполнительного документа;

расходы по исполнению исполнительного документа — денежные средства, затраченные на организацию и совершение исполнительных действий на стадии принудительного исполнения исполнительного документа;

руководитель органа принудительного исполнения — Главный судебный исполнитель Республики Беларусь, главный судебный исполнитель по области (городу Минску), главный судебный исполнитель районного (межрайонного), городского, районного в городе отдела принудительного исполнения;

третье лицо — лицо, у которого находятся денежные средства и (или) иное имущество, принадлежащие и (или) причитающиеся должнику;

участник, выигравший торги (электронные торги), — участник торгов (электронных торгов), предложивший наиболее высокую цену за арестованное имущество должника, реализуемое с торгов (электронных торгов);

участник торгов (электронных торгов) — гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, организация, не являющаяся юридическим лицом, допущенные к участию в торгах (электронных торгах);

хранитель имущества — лицо, которому судебный исполнитель передал на хранение описанное или арестованное имущество должника и которое обязано обеспечить сохранность этого имущества.

Статья 2. Сфера применения настоящего Закона

Настоящим Законом определяются условия и порядок ведения исполнительного производства по исполнительному документу, по которому должник обязан совершить определенные действия (передать денежные средства и (или) иное имущество, исполнить другие требования, содержащиеся в исполнительном документе) или воздержаться от совершения определенных действий.

Если законодательными актами установлены особенности исполнения исполнительных документов, то положения настоящего Закона применяются с учетом изъятий, установленных законодательными актами.

Статья 3. Законодательство об исполнительном производстве

Законодательство об исполнительном производстве основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из настоящего Закона, иных актов законодательства, а также международных договоров Республики Беларусь.

Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством об исполнительном производстве, то применяются правила международного договора.

Статья 4. Задачи исполнительного производства

Задачами исполнительного производства являются восстановление нарушенных прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, организаций, не являющихся юридическими лицами, соблюдение и охрана интересов государства посредством правильного, полного и своевременного исполнения исполнительных документов.

Статья 5. Основные принципы исполнительного производства

Исполнительное производство осуществляется на принципах:
законности;
процессуальной экономии;
равноправия и добросовестности сторон исполнительного производства;
уважения чести и достоинства гражданина;
соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения;
беспристрастности.

Статья 6. Органы принудительного исполнения. Судебные исполнители и иные работники органов принудительного исполнения

Исполнение исполнительных документов возлагается на главное управление принудительного исполнения Министерства юстиции Республики Беларусь и территориальные органы принудительного исполнения.

Территориальными органами принудительного исполнения являются:

управления принудительного исполнения главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов (далее — управления принудительного исполнения);

районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы принудительного исполнения управлений принудительного исполнения (далее, если не установлено иное, — отделы принудительного исполнения).

Непосредственное осуществление функций по исполнению исполнительных документов возлагается на судебных исполнителей главного управления принудительного исполнения Министерства юстиции

Республики Беларусь и судебных исполнителей территориальных органов принудительного исполнения (далее — судебные исполнители).

В случаях, предусмотренных актами законодательства, функции по непосредственному исполнению исполнительных документов могут возлагаться на иных работников соответствующих органов принудительного исполнения, кроме лиц, осуществляющих техническое обслуживание и обеспечивающих их деятельность (далее — иные работники органов принудительного исполнения). При исполнении исполнительных документов на иных работников органов принудительного исполнения распространяются положения настоящего Закона и иных актов законодательства об исполнительном производстве.

Статья 7. Обязательность законных требований судебного исполнителя

Законные требования судебного исполнителя при исполнении исполнительных документов являются обязательными для всех граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (включая государственные органы, органы местного самоуправления), организаций, не являющихся юридическими лицами, их должностных лиц и подлежат неукоснительному исполнению на всей территории Республики Беларусь.

Статья 8. Банк данных исполнительных производств

Банк данных исполнительных производств — совокупность данных, предназначенная для централизованного накопления сведений об исполнительных производствах, а также для учета, контроля и использования этих сведений в целях реализации задач исполнительного производства.

Порядок формирования и ведения банка данных исполнительных производств, внесения в него изменений и (или) дополнений устанавливается законодательными актами.

Статья 9. Предоставление сведений об исполнительных производствах, возбужденных в отношении должников. Истребование материалов исполнительного производства

Органы принудительного исполнения на основании заявления гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом, либо запроса суда, нотариуса, государственного органа предоставляют сведения о наличии исполнительных производств, возбужденных

в отношении должника — индивидуального предпринимателя, должника — юридического лица, должника — организации, не являющейся юридическим лицом, об ограничениях (обременениях), установленных в отношении таких должников и (или) их имущества в исполнительном производстве.

Сведения, указанные в части первой настоящей статьи, предоставляются гражданину, в том числе индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу, организации, не являющейся юридическим лицом, при условии уплаты государственной пошлины в порядке и размере, установленных законодательными актами.

Со дня вынесения постановления о возбуждении исполнительного производства и до вынесения постановления о его окончании материалы исполнительного производства не могут быть истребованы у судебного исполнителя, за исключением случаев необходимости их изучения судом, иным государственным органом при рассмотрении вопросов в уголовном, административном, гражданском и хозяйственном процессах.

Статья 10. Исполнительные документы

Исполнительными документами, подлежащими исполнению в порядке, установленном настоящим Законом, являются:

исполнительные листы и судебные приказы, выданные судами; определения суда о судебном приказе;

определения суда об обеспечении иска или об обеспечении исполнения решения, не обращенного к немедленному исполнению;

постановления суда, органа, ведущего административный процесс, в части имущественных взысканий по делам об административных правонарушениях;

постановления судебного исполнителя в случаях, установленных настоящим Законом;

исполнительные документы иностранных судов в случаях, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь;

исполнительные надписи нотариусов, дипломатических агентов дипломатических представительств Республики Беларусь и консульских должностных лиц консульских учреждений Республики Беларусь о взыскании денежных сумм (задолженности);

постановления прокуроров о выселении в административном порядке;

удостоверения комиссий по трудовым спорам;

иные акты, если в силу законодательных актов они являются исполнительными документами и подлежат исполнению в порядке, установленном настоящим Законом.

В случае утраты исполнительного документа исполнению подлежит дубликат этого исполнительного документа, выданный в установленном порядке судом, иным уполномоченным органом (лицом), выдавшими соответствующий исполнительный документ.

Статья 11. Требования, предъявляемые к содержанию исполнительных документов

В исполнительных документах, указанных в части первой статьи 10 настоящего Закона, за исключением постановлений судебного исполнителя, должны быть указаны:

наименование и адрес суда, иного уполномоченного органа (фамилия и инициалы уполномоченного лица), выдавших исполнительный документ;

наименование и номер дела или материалов, на основании которых выдан исполнительный документ;

дата принятия судебного постановления, решения иного уполномоченного органа (уполномоченного лица);

дата вступления в законную силу судебного постановления, на основании которого выдан исполнительный документ, или судебного постановления, являющегося исполнительным документом, решения иного уполномоченного органа (уполномоченного лица) либо указание на их немедленное исполнение;

сведения о должнике и взыскателе:

в отношении гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, — фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), его место жительства (место пребывания). В отношении должника — гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, также должны быть указаны дата и место его рождения (при наличии сведений о месте рождения), данные документа, удостоверяющего его личность (идентификационный номер, серия (при их наличии), номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), место работы (если оно известно), а в отношении должника — индивидуального предпринимателя кроме указанного — также регистрационный номер и дата государственной регистрации, учетный номер плательщика;

в отношении юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом, — их наименование и место нахождения, регистрационный номер и дата государственной регистрации, учетный номер плательщика или иной аналогичный номер, присвоенный в иностранном государстве;

в отношении Республики Беларусь, административно-территориальной единицы — наименование и место нахождения органа,

выступающего в соответствии с частью второй статьи 17 настоящего Закона от их имени в качестве стороны исполнительного производства;

резюлютивная часть судебного постановления, на основании которого выдан исполнительный документ, или судебного постановления, являющегося исполнительным документом, решения иного уполномоченного органа (уполномоченного лица);

сведения о мерах по обеспечению иска, если таковые принимались;
дата выдачи исполнительного документа.

Если до выдачи исполнительного документа предоставлены отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, на основании которого выдан исполнительный документ, или судебного постановления, являющегося исполнительным документом, решения иного уполномоченного органа (уполномоченного лица), то в исполнительном документе указывается, с какого времени начинается течение срока исполнения требований, содержащихся в этом исполнительном документе.

В постановлении судебного исполнителя, являющемся исполнительным документом, должны быть указаны:

дата и место вынесения постановления;

наименование органа принудительного исполнения, его адрес, фамилия и инициалы судебного исполнителя, вынесшего постановление;

номер исполнительного производства, по которому выносится постановление;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо наименование взыскателя и должника, их место жительства (место пребывания) или место нахождения;

требования, содержащиеся в исполнительном документе;

данные, послужившие основанием для вынесения постановления;

мотивы принятого решения со ссылкой на акты законодательства;

решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

порядок и срок обжалования (опротестования) постановления.

Постановление судебного исполнителя, являющееся исполнительным документом, заверяется печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

В исполнительных документах могут быть указаны и другие сведения, необходимые для их исполнения.

Статья 12. Постановления судебного исполнителя, не являющиеся исполнительными документами, постановления руководителя органа принудительного исполнения. Исправление описок и арифметических ошибок

Постановления судебного исполнителя, не являющиеся исполнительными документами, постановления руководителя органа принудительного исполнения должны соответствовать требованиям, предусмотренным частью третьей статьи 11 настоящего Закона.

Постановления судебного исполнителя, не являющиеся исполнительными документами, постановления руководителя органа принудительного исполнения подписываются судебным исполнителем, руководителем органа принудительного исполнения, вынесшими соответствующее постановление, и заверяются печатью с наименованием органа принудительного исполнения и указанием личного номера судебного исполнителя.

Если иное не предусмотрено настоящим Законом, постановления судебного исполнителя, руководителя органа принудительного исполнения не позднее дня, следующего за днем их вынесения, направляются сторонам исполнительного производства, при необходимости — иным лицам.

Судебный исполнитель, руководитель органа принудительного исполнения вправе по собственной инициативе или по заявлению участника исполнительного производства исправить допущенные в вынесенных ими постановлениях описки или арифметические ошибки.

Описки или арифметические ошибки, допущенные в постановлении судебного исполнителя об обращении взыскания на денежные средства и иное имущество должника, находящиеся на счетах, во вкладах (депозитах) или на хранении в банке и (или) небанковской кредитно-финансовой организации, исправляются путем вынесения нового постановления и отзыва ранее вынесенного постановления.

Описки и арифметические ошибки, допущенные в иных постановлениях судебного исполнителя, в постановлениях руководителя органа принудительного исполнения, исправляются путем вынесения ими постановления о внесении изменений в ранее вынесенное постановление.

Статья 13. Разъяснение исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств, способа и порядка его исполнения

В случае неясности требований, содержащихся в исполнительном документе, не связанном со взысканием денежных средств, способа и порядка его исполнения стороны исполнительного производства или судебный исполнитель вправе обратиться в суд, иной уполномоченный орган (к уполномоченному лицу), выдавшие исполнительный документ, соответственно с заявлением или представлением о разъяснении этого исполнительного документа, способа и порядка его исполнения.

Заявление или представление о разъяснении исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств, способа и порядка его исполнения рассматриваются судом, иным уполномоченным органом (уполномоченным лицом) в порядке, установленном законодательными актами.

Статья 14. Заявления, ходатайства участников исполнительного производства

Участники исполнительного производства вправе на любой стадии исполнительного производства подать заявление, ходатайство по вопросам, связанным с исполнением исполнительного документа.

Заявление, ходатайство подаются в письменной форме или форме электронного документа.

В заявлении, ходатайстве заявителем указываются:

наименование органа принудительного исполнения, в который подаются заявление, ходатайство;

сведения о заявителе:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место жительства (место пребывания) — для гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя;

наименование и место нахождения — для юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом;

сведения об исполнительном производстве, по которому подаются заявление, ходатайство;

обстоятельства, на которых основаны заявление, ходатайство;

сущность вопроса, подлежащего рассмотрению, в том числе указание на меру по обеспечению исполнения исполнительного документа, о принятии (замене, приостановлении, отмене) которой ходатайствует заявитель, обоснование причин такого ходатайства;

перечень прилагаемых документов.

В заявлении, ходатайстве заявителем могут быть указаны номера телефона, факса, адрес электронной почты и другие сведения.

Заявление, ходатайство, подаваемые в письменной форме, должны содержать:

личную подпись — для гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, подающего заявление, ходатайство;

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом, либо лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать заявление, ходатайство, и их личную подпись, заверенную печатью юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом, — для заявлений, ходатайств, подаваемых в интересах юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом.

Заявление, ходатайство, подаваемые в форме электронного документа, должны содержать адрес электронной почты гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом, и быть подписаны электронной цифровой подписью.

К заявлению, ходатайству, подаваемым представителем заявителя, прилагаются доверенность или иной документ, подтверждающий его полномочия.

Статья 15. Рассмотрение заявлений, ходатайств участников исполнительного производства

Заявления, ходатайства участников исполнительного производства рассматриваются судебным исполнителем, руководителем органа принудительного исполнения в соответствии с их полномочиями в порядке, установленном настоящим Законом.

В случае, если судебный исполнитель, руководитель органа принудительного исполнения, в который поступили заявление, ходатайство, не правомочны их рассматривать, такие заявление, ходатайство в трехдневный срок направляются для рассмотрения уполномоченному лицу органа принудительного исполнения, о чем уведомляется заявитель.

Если иное не предусмотрено настоящим Законом, заявления, ходатайства участников исполнительного производства рассматриваются в десятидневный срок со дня их поступления. Результаты рассмотрения заявлений, ходатайств сообщаются заявителю.

В случаях, предусмотренных настоящим Законом, по результатам рассмотрения заявления, ходатайства судебный исполнитель, руководитель органа принудительного исполнения выносят постановления об удовлетворении заявления, ходатайства полностью или частично либо об

отказе в удовлетворении заявления, ходатайства, которые направляются заявителю.

ГЛАВА 2

УЧАСТНИКИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА. ПРАВОПРЕЕМСТВО В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

Статья 16. Участники исполнительного производства

Участниками исполнительного производства являются:

стороны исполнительного производства;

лица, на которых возложена обязанность по совершению определенных действий, связанных с исполнением исполнительного документа, или воздержанию от совершения определенных действий (банки и (или) небанковские кредитно-финансовые организации, организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, третьи лица, собственники имущества (учредители, участники) должника — юридического лица и другие);

лица, содействующие исполнению исполнительного документа (переводчик, понятые, специалист, хранитель имущества и другие).

Статья 17. Стороны исполнительного производства

Сторонами исполнительного производства являются взыскатель и должник.

От имени Республики Беларусь и административно-территориальных единиц в качестве стороны исполнительного производства выступают соответственно государственные органы и местные исполнительные и распорядительные органы. При этом взыскателями по таким исполнительным производствам выступают:

органы, ведущие административный процесс, вынесшие постановления о наложении административного взыскания, за исключением суда, — по исполнительным документам в части имущественных взысканий по делам об административных правонарушениях;

налоговые и таможенные органы — по исполнительным документам о взыскании налогов, сборов (пошлин) в соответствии с компетенцией, а также иных обязательных платежей в республиканский и местный бюджеты, контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой уплаты которых возложен на налоговые и таможенные органы;

Министерство финансов Республики Беларусь, его территориальные органы, местные финансовые органы, финансовые органы администраций

районов — по иным исполнительным документам о взыскании сумм в доход государства.

Статья 18. Права и обязанности сторон исполнительного производства

Стороны исполнительного производства имеют право:

знакомиться с материалами исполнительного производства, за исключением документов, содержащих информацию, распространение и (или) предоставление которой ограничено, делать выписки из документов, содержащихся в материалах исполнительного производства, снимать за свой счет их копии;

представлять дополнительные материалы, подавать заявления, ходатайства;

участвовать в совершении исполнительных действий, давать объяснения в устной и (или) письменной формах в процессе совершения исполнительных действий;

приводить свои доводы по всем вопросам, возникающим в процессе исполнения исполнительного документа, возражать против ходатайств и доводов других участников исполнительного производства;

заявлять отводы;

пользоваться услугами переводчика при ознакомлении с материалами исполнительного производства, участии в совершении исполнительных действий;

до окончания исполнительного производства заключить мировое соглашение, утверждаемое судом в порядке, установленном процессуальным законодательством;

обжаловать постановления, действия (бездействие) судебного исполнителя;

пользоваться другими правами, предусмотренными настоящим Законом и иными актами законодательства.

Стороны исполнительного производства обязаны:

представлять судебному исполнителю информацию об исполнении исполнительного документа полностью или частично не позднее дня, следующего за днем его исполнения;

представлять судебному исполнителю сведения об изменении своего места жительства (места пребывания) или места нахождения не позднее трех дней со дня изменения;

представлять объяснения, документы и материалы, запрошенные судебным исполнителем в установленном порядке;

являться по вызову судебного исполнителя;

совершать другие действия, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства.

Статья 19. Правопреемство в исполнительном производстве

В случае выбытия одной из сторон исполнительного производства (смерти гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, реорганизации юридического лица, уступки права (требования), перевода долга и в других случаях перемены лиц в обязательствах) судебный исполнитель по заявлению стороны исполнительного производства или по собственной инициативе производит замену выбывшей стороны исполнительного производства ее правопреемником.

Правопреемство возможно на любой стадии исполнительного производства.

Замена стороны исполнительного производства ее правопреемником производится на основании правоустанавливающих документов, подтверждающих переход прав и обязанностей стороны исполнительного производства к правопреемнику, если такое правопреемство допускается законодательством, с передачей правопреемнику прав и обязанностей, установленных законодательством.

Для правопреемника все исполнительные действия, совершенные до его вступления в исполнительное производство, обязательны в той мере, в какой они были обязательны для стороны исполнительного производства, которую правопреемник заменил.

О замене стороны исполнительного производства ее правопреемником или об отказе в такой замене судебный исполнитель выносит постановление, которое является неотъемлемой частью исполнительного документа.

Статья 20. Участие в исполнительном производстве представителей сторон исполнительного производства

Граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, участвуют в исполнительном производстве лично или через своих представителей. Личное участие граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в исполнительном производстве не лишает их права иметь представителей.

Представителями граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, могут быть адвокаты, законные представители, близкие родственники (родители, усыновители (удочерители), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки),

супруг (супруга), иные лица в случаях, предусмотренных законодательными актами. Если по исполнительному документу на должника — гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, возложены обязанности, которые он должен исполнить только лично, то такой должник не вправе действовать через представителей.

Юридические лица, организации, не являющиеся юридическими лицами, участвуют в исполнительном производстве через свои органы или своих представителей в пределах прав, предоставленных им актами законодательства или учредительными документами.

Представлять интересы юридических лиц, организаций, не являющихся юридическими лицами, вправе руководители либо работники этих юридических лиц, организаций, не являющихся юридическими лицами, адвокаты, иные лица в случаях, предусмотренных законодательными актами.

Статья 21. Лица, которые не могут быть представителями сторон исполнительного производства

Представителями сторон исполнительного производства не могут быть:

несовершеннолетние, не обладающие дееспособностью в полном объеме;

граждане, признанные в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

судьи, следователи, прокуроры, работники органов принудительного исполнения и судов, за исключением случаев, когда указанные лица участвуют в исполнительном производстве в качестве представителей соответствующих органов или законных представителей сторон исполнительного производства.

Статья 22. Участие в исполнительном производстве законных представителей

Права и законные интересы несовершеннолетних, не обладающих дееспособностью в полном объеме, и граждан, признанных в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, в исполнительном производстве представляют их законные представители.

Законные представители совершают от имени представляемых действия, право на совершение которых принадлежит представляемым, с ограничениями, установленными законодательными актами.

Законный представитель может поручить участие в исполнительном производстве другому лицу, выбранному им в качестве представителя.

Полномочия законного представителя несовершеннолетнего, не обладающего дееспособностью в полном объеме, прекращаются в случае, если этот несовершеннолетний приобрел дееспособность в полном объеме в процессе исполнительного производства.

Статья 23. Подтверждение полномочий представителей

Представители допускаются к участию в исполнительном производстве только при наличии документов, подтверждающих соответствующие полномочия.

Законные представители подтверждают свои полномочия документами, удостоверяющими их право представлять интересы представляемых.

Руководитель юридического лица подтверждает свои полномочия документом, удостоверяющим его служебное положение и дающим ему право представлять интересы юридического лица без доверенности.

Адвокат подтверждает свои полномочия удостоверением адвоката, ордером и доверенностью, оформленной в простой письменной форме.

Полномочия иного представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством.

Документы, подтверждающие полномочия представителей, или их копии приобщаются к материалам исполнительного производства.

Статья 24. Полномочия представителей сторон исполнительного производства

Представители сторон исполнительного производства вправе совершать от имени сторон действия, связанные с исполнительным производством, если иное не установлено настоящим Законом.

В доверенности, выданной представителю стороны исполнительного производства, должны быть специально оговорены его полномочия на совершение следующих действий:

- предъявление и отзыв исполнительного документа;
- передача полномочий другому лицу (передоверие);
- подача ходатайств о приостановлении исполнительного производства полностью или частично, об отложении исполнительного действия, о принятии мер по обеспечению исполнения исполнительного документа, их замене или отмене, о самостоятельной реализации должником арестованного имущества, о переносе торгов (электронных

