УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя

Хотимского райисполкома

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.А.Хучев*« 08 » ноября 2022 г.* |

Мероприятия месячника безопасного труда в промышленных организациях (**08.11.2022 – 08.12.2022**):

| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечить информирование населения района и работников промышленных организаций о проведении в районе месячника безопасного труда в промышленных организациях (СМИ, плакаты, стенды и др.) | До 14.11.2022 | Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома (далее – управление по труду), руководители промышленных организаций |
| 2. | Выработать и реализовать в промышленных организациях дополнительные мероприятия, направленные на профилактику производственного травматизма | В течение месячника | Руководители промышленных организаций, управление по труду |
| 3. | Организовать в ходе проведения месячника рассмотрение на общих собраниях работников вопросов охраны труда, типичных обстоятельств и причин, имевших место в организациях несчастных случаев, заслушивать должностных лиц и работников, допустивших нарушения требований охраны труда, обсудить предложения должностных лиц и работников по улучшению условий труда и охраны труда | До 08.12.2022 | Руководители промышленных организаций,управление по труду |
| 4. | Организовать проведение внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда работников и должностных лиц организаций, неоднократно допускающих нарушения правил и норм по охране труда в соответствии с требованиями Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. №175 | Постоянно | Руководители промышленных организаций,управление по труду |
| 5.  | Провести проверку соответствия рабочих мест, технологического оборудования, машин и механизмов требованиям норм и правил охраны труда и принять меры по устранению нарушений, вплоть до вывода их из эксплуатации  | Постоянно | Руководители промышленных организаций, районная мобильная группа |
| 6.  | 6.1. Обеспечить контроль за своевременным проведением:всех видов инструктажей по охране труда; проверок знаний по вопросам охраны труда у руководителей и специалистов организаций и работников, занятых на работах с повышенной опасностью.6.2. Произвести пересмотр действующих инструкций по охране труда и в случае необходимости привести их в соответствие с действующим законодательством об охране труда | Постоянно | Руководители промышленных организаций  |
| 7. | Организовать в районных средствах массовой информации освещение хода проводимого месячника  | До 08.12.2022 | Управление по труду |
| 8. | У проходных, на территории промышленных организаций и их структурных подразделений установить плакаты, турникеты и др. с призывами о необходимости соблюдения их работниками норм и правил охраны труда, обеспечения личной безопасности | Постоянно | Руководители промышленных организаций |
| 9.  | Продолжить работу районной мобильной группы с целью оказания промышленным организациям практической и методической помощи в обеспечении безопасных условий труда | В течение месячника | Руководитель мобильной группы |
| 10. | Принять меры по укреплению трудовой и производственной дисциплины, исключив допуск к работе лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения | Постоянно  | Руководители промышленных организаций |
| 11. | 11.1. Представить информацию о результатах проведенного месячника в комиссию по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при Хотимском райисполкоме.11.2. Представить информацию о результатах проведенного месячника в комитет экономики Могилевского облисполкома | До 12.12.2022 | Управление по труду, руководители промышленных организаций |
| До 14.12.2022 | Управление по труду |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела управления по труду, занятости и социальной защите Хотимского райисполкома |  |  А.В.Федарцов |