УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя

Хотимского райисполкома

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.А.Хучев  «28» октября 2021г. |

Мероприятия месячника безопасного труда в промышленных организациях (**01.11.2021 – 30.11.2021**):

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечить информирование населения района и работников промышленных организаций о проведении в районе месячника безопасного труда в организациях промышленности (СМИ, плакаты, стенды и др.) | До 05.11.2021 | Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома (далее – управление по труду),  руководители промышленных организаций |
| 2. | Выработать и реализовать в промышленных организациях дополнительные мероприятия, направленные на профилактику производственного травматизма | В течение месячника | Руководители промышленных организаций,  управление по труду |
| 3. | Организовать в ходе проведения месячника рассмотрение на общих собраниях работников вопросов охраны труда, типичных обстоятельств и причин, имевших место в организациях несчастных случаев, заслушивать должностных лиц и работников, допустивших нарушения требований охраны труда, обсудить предложения должностных лиц и работников по улучшению условий труда и охраны труда с привлечением городских и районных инспекций и служб | До 30.11.2021 | Руководители промышленных организаций,  управление по труду |
| 4. | Организовать проведение внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда работников и должностных лиц организаций, неоднократно допускающих нарушения правил и норм по охране труда в соответствии с требованиями Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. №175 | Постоянно | Руководители промышленных организаций,  управление по труду |
| 5. | Провести проверку соответствия рабочих мест, технологического оборудования, машин и механизмов требованиям норм и правил охраны труда и принять меры по устранению нарушений, вплоть до вывода их из эксплуатации | Постоянно | Руководители промышленных организаций,  районная мобильная группа |
| 6. | 6.1. Обеспечить контроль за своевременным проведением:  всех видов инструктажей по охране труда;  проверок знаний по вопросам охраны труда у руководителей и специалистов организаций и работников, занятых на работах с повышенной опасностью.  6.2. Произвести пересмотр действующих инструкций по охране труда и в случае необходимости привести их в соответствие с действующим законодательством об охране труда | Постоянно | Руководители промышленных организаций |
| 7. | Организовать в районных средствах массовой информации освещение хода проводимого месячника | До 30.11.2021 | Управление по труду |
| 8. | У проходных, на территории промышленных организаций и их структурных подразделений установить плакаты, турникеты и др. с призывами о необходимости соблюдения их работниками норм и правил охраны труда, обеспечения личной безопасности | Постоянно | Руководители промышленных организаций |
| 9. | Продолжить работу районной мобильной группы с целью оказания промышленным организациям практической и методической помощи в обеспечении безопасных условий труда | В течение месячника | Руководитель мобильной группы |
| 10. | Принять меры по укреплению трудовой и производственной дисциплины, исключив допуск к работе лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения | Постоянно | Руководители промышленных организаций |
| 11. | 11.1. Представить информацию о результатах проведенного месячника в комиссию по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при Хотимском райисполкоме.  11.2. Представить информацию о результатах проведенного месячника в комитет по труду, занятости и социальной защите Могилевского облисполкома | До 02.12.2021 | Управление по труду,  руководители промышленных организаций |
| До 07.12.2021 | Управление по труду |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела  управления по труду, занятости и социальной защите Хотимского райисполкома |  | А.В.Федарцов |